

思坦方针

公正 客观

规范 热忱

思坦目标

按规范要求认证，保证认证质量

以认真负责的态度，科学严谨的作风
竭诚高效地为客户提供优质服务

严格管理认证队伍，不断提高认证水平
做规范的认证中心

www.bjcscc.net

010-64795109 office@bjcscc.net

北京运营总部：北京市朝阳区来广营西路国创产业园6号楼2层2013

青岛分公司：青岛市李沧区京口路28号1号楼1710户

江苏分公司：南京市鼓楼区建宁路65号15#302室

深圳分公司：深圳市南山区南海大道粤海大厦A座10C

河北分公司：三河市燕郊开发区102国道南侧维多利亚写字楼

北京思坦达尔认证中心 2017年度社会责任报告

编制：北京思坦达尔认证中心综合部

编制时间：2018年3月



标准提升品质

认证点亮价值

”

目录

前言	-----	02-03
认证中心基本情况	-----	04-12
社会责任机制情况	-----	13
中心与利益相关方	-----	15
履行社会责任收获	-----	16-23
结束语	-----	25



前言

报告编制说明：

报告编写依据：本报告依据国家认证认可监督管理委员会2012年6月21日发布的《认证机构履行社会责任指导意见》和《认证机构社会责任报告编写提纲指南》（试行）的要求，结合中心的实际而编制。

报告涵盖的范围：

本报告内容涵盖了中心和深圳分公司、河北三河燕郊、江苏、青岛分中心的日常经营管理，认证和经营管理活动中履行社会责任的基本情况。

报告的解释与获取：

本报告解释权属于中心。如需获取本报告，请登录中心网站（www.bjcscc.net）。

报告的时效：

本报告的内容主要反映中心2017年1月1日至2017年12月31日履行社会责任的基本状况，但考虑到内容的可追溯和历史沿革，某些信息可能会适当向前延伸。

管理者承诺：

中心主任卞晓燕郑重声明：根据“指导意见”和“提纲指南”及中心实际编制的北京思坦达尔认证中心2017年社会责任报告，真实反映了中心履行社会责任的基本情况，内容准确，真实、完整和可信。

中心社会责任的方针与目标：

深刻理解认证行业的性质和责任，坚持以人为本的理念，以“公正、客观、规范、热情”为中心的经营方针，以认可规范为行为准则，努力提高全体员工的责任意识，为社会和消费者提供可信任的信用证明。

一. 认证中心的基本情况:

1. 机构的设立和发展沿革

北京思坦达尔认证中心于2002年6月经当时中国环境管理体系认证机构认可委员会认可的专门从事环境管理体系认证的机构，认可注册号为HR32。2002年12月经国家认证认可监督管理委员会重新批准注册，批准注册号为CNCA-R-2002-064。

目前中心专业认可范围:

质量管理体系22大类，它们是：3.食品、饮料和烟草；4.纺织品及纺织制品；7.纸浆、纸及纸制品；9.印刷业；12.化学品、化学制品及纤维；14.橡胶和塑料制品；16.混凝土、水泥、石灰、石膏；17.基础金属及金属制品及其他；18.机械及设备；19.电和光学设备；22.其他运输设备；23.其他未分类制造业；29.批发和零售业、汽车、摩托、个人及家庭用品修理业；30.宾馆及餐馆；31.运输、仓储和通信业；32.金融中介、房地产和租赁；33.信息技术；34.工程服务；35.其他服务；36.公共行政管理；37.教育；39.其他社会服务。

环境管理体系24大类，它们是：3.食品、饮料和烟草；6.木材及木制品；7.纸浆、纸及纸制品；8.出版业；9.印刷业；12.化学品、化学制品及纤维；14.橡胶和塑料制品；17.金属制品；18.机械及设备；19.电和光学设备；22.其他运输设备；23.其他未分类制造业；28.建设业；29.批发零售业、汽车、摩托、个人及家庭用品修理业；30.宾馆及餐馆；31.运输、仓储和通信业；32.金融中介、房地产和租赁；33.信息技术；34.工程服务；35.其他服务；36.公共行政管理；37.教育；38.健康和社会工作；39.其他社会服务。

职业安全健康管理体系19大类：它们是：4，纺织品和纺织制品；6，木材及木制品；7，纸浆、纸及纸制品；9，印刷业；14，橡胶和塑料制品；17，基础金属及金属制品；18，机械及设备；19，电及光学设备；22，其他运输设备；23，其他未分类制造业；29，批发和零售业；30，宾馆及餐馆；31；运输、仓储及通信业；32，金融中介、房地产、租赁；33，信息技术；34，工程服务；35，其他服务；37，教育。39，其他社会服务

- ◆ 北京思坦达尔认证中心注册成立，同时获得国家认证认可监督管理委员会（CNCA）批准
- ◆ 正式开展环境管理体系（EMS）认证业务

- ◆ 质量管理体系（QMS）认证业务获得国家认证认可监督管理委员会（CNCA）批准
- ◆ 质量管理体系（QMS）认证业务获得中国认证认可委员会（CNAS）认可

- ◆ 北京思坦达尔认证中心深圳分公司通过国家认证认可监督管理委员会（CNCA）备案

- ◆ 北京思坦达尔认证中心河北分中心、江苏分中心、青岛分中心，分别通过国家认证认可监督管理委员会（CNCA）备案

- ◆ 职业健康安全管理体系（OHSMS）认证业务获得国家认证认可监督管理委员会（CNCA）批准

- ◆ 信息安全管理体系（ISMS）认证业务获得国家认证认可监督管理委员会（CNCA）批准



- ◆ 职业健康安全管理体系（OHSMS）认证业务获得中国认证认可委员会（CNAS）认可
- ◆ 信息技术服务管理体系（ITSMS）认证业务上报国家认证认可监督管理委员会（CNCA）批准
- ◆ 全新VI形象启用，同期北京总部迁至现办公地国创产业园



2. 人力资源与认证业务的匹配状况

管理人员状况:

目前中心有管理人员25人，他们都具有大专以上学历，其中本科 11 人占管理人员的55 %，在认证行业从事审核和管理工作5年以上的有14人，最长的已在认证行业从业20多年，对认证行业的历史和现状烂熟于心。

2017年，中心对主要管理人员进行调整，原法人、中心主任由于年龄高，是弹性工作时间，对中心的建设和管理有一定影响。2017年，选聘熟悉认证行业规律，有较强的组织管理能力，敢于管理和善于管理的卞晓燕同志担任中心法人、中心主任。为了加强认证活动的技术管理和领导，中心设置了技术总监岗位，聘请熟悉认证业务的蔡彩霞任技术总监。加强了市场部建设，改变了市场部长期以来有庙无神的状况。人力资源与综合部合并为 综合部，把原由综合部负责证书制作的职能调整到技术部门，把财务从综合部独立出来，为财务部。对部分人员进行调岗轮换。

目前，中心的部门结构更加合理，职责更加明确，运作更加顺畅。在中心的管理团队中，既有管理经验丰富，又认真负责，熟悉认证工作的老同志，又有较长时间在中心工作的中青年，他们在各自岗位上尽职尽责。所以中心目前的管理人员队伍是一支老、中、青结合的团队，是一支既有丰富的管理经验，又有干劲、热情、勇于担当的管理队伍。是一支有敬业精神、懂业务、守纪律、善管理的团队，能满足中心目前的日常管理和认证工作。



审核人员状况

中心目前有审核员163人，专职75人，兼职88人。其中：环境管理体系审核员101人，其中专职59人，兼职42人。质量管理体系审核员160人，其中专职 75人，兼职85人。职业健康安全管理体系59人，其中专职41人，兼职18人。

2017年颁发证书和完成审核项目状况

全年共颁发新证书 2630 份，其中：质量管理体系1699份；环境管理体系551份；职业健康安全管理体系380 份。全年完成监督审核项目2585个，其中：质量管理体系1737个；环境管理体系521个；职业健康安全管理体系327个。

审核资源与认证业务的匹配情况

QMS:

目前中心认可委认可的业务范围共有22大类，中心目前有QMS审核员 160人，他们具有27大类的专业范围，除了涵盖中心现有认可的22大类业务范围外，尚有 5大类的专业储备。

EMS:

中心目前经认可委认可的业务范围24大类，中心现有EMS审核员101人，他们具有28大类的专业范围，除了涵盖中心现有认可的24大类业务范围外，尚有4大类的专业储备。从上述的分析中可以得出现有人员的专业范围能满足认证业务的需求。也为中心以后扩展业务范围储备了人力资源。

OHSMS:

中心目前经认可委认可的专业范围有19大类，中心目前有OHSMS审核员59人，他们具有22大类专业，能支持中心的认可业务范围。



审核资源与认证业务量的匹配状况/专职审核员与认证数量的匹配

QMS:

2017年共完成初审1699个，监督审核1737个，共派出审核组5135个（初审二个阶段两个审核组、监督审核一个审核组），全年按10个月工作时间计算， $5135/10/75$ （专职审核员）， $=6.85$ 则每个专职审核员每月只需参加7次审核组。再从审核人日数看，初审一个项目按6个人日计算，监督审核按一个项目2个人日计算，即： $1699*6+1737*2=13668$ 个人日，假如这人日数中均由专职审核员完成，可知：按审核组计算方法， $13668/10/75=18.22$ 个人/日则专职审核员每月只需完成18个审核人日。并且还有相当数量的兼职审核员（据2017年统计，专职审核员承担的审核工作量占20.6%）所以审核资源能满足目前中心的审核任务。

EMS:

全年共完成初审551个，监审521个，共派出审核组1623个（方法与QMS相同）， $1623/10/59$ （专职审核员数） $=2.75$ 个，专职审核员每月只需参加3个审核组。从审核人日数来看： $551*6+521*2=4348$ ， $4348/10/59$ （专职审核员数） $=7.37$ 个人日，则专职审核员每月只需完成8个审核人日。其中还有兼职审核人员承担的审核任务。

OHSMS:

全年共完成初审380个，完成监督审核327个。共派出审核组1087个。 $1087/10/41=2.65$ ，专职审核员每月只需参加3个审核组，审核人日数， $380*6+327*2=2934$ ， $2934/10/41=7.16$ 个人日，则专职审核员每月只需参加8个人日。其中有兼职审核人员承担的审核任务。

从上述计算结果看，这样的工作量，对于专职审核员是完全可以承受的，所以能满足CNCA《认证机构管理办法》中规定“确保认证审核过程中具备合理数量的专职认证人员……”要求。

2017年底有效证书的行业分布

分类代码	QMS(张)	EMS(张)	OHSMS(张)
01	5	2	2
02	11	9	9
03	24	4	2
04	104	48	33
05	18	10	7
06	29	8	3
07	94	42	11
09	49	17	1
10	9	4	2
12	179	77	39
13	3	3	2
14	401	146	54
15	54	25	15
16	72	13	11
17	743	168	102
18	456	139	112
19	695	224	117
20	3	0	0
21	1	1	0
22	59	10	10
23	168	64	35
24	0	0	3
28	28	23	20
29	798	299	208
30	21	19	15
31	39	8	10
32	89	56	48
33	502	105	69
34	70	30	27
35	145	67	53
36	11	10	3
37	4	0	0
38	1	0	0
39	42	31	31

3. 证书的有效、暂停、撤销情况

证书类别	有效证书(张)	2017年暂停证书(张)	2017年撤销证书(张)
QMS	3846	1322	701
EMS	1243	338	145
OHSMS	779	181	77

2017年底有效证书的地域分布

地域	QMS(张)	EMS(张)	OHSMS(张)
北京市	456	140	102
天津市	89	20	11
河北省	243	76	72
山西省	43	15	14
内蒙古自治区	23	17	15
辽宁省	15	6	5
黑龙江省	9	4	4
上海市	29	9	6
江苏省	880	262	175
浙江省	201	46	18
安徽省	39	17	7
福建省	90	57	57
江西省	9	5	3
贵州省	2	1	0
新疆自治区	34	14	12
甘肃省	1	1	1
湖北省	11	4	4
湖南省	10	5	2
广东省	713	275	76
广西自治区	13	2	1
重庆市	171	23	15
四川省	238	70	45
陕西省	11	5	4
青海省	15	2	1
宁夏自治区	2	2	2
河南省	48	11	3
山东省	406	142	122
吉林省	28	3	3
云南省	3	0	0
香港特区	3	0	0
西藏自治区	5	2	2
境外	5	3	2

二. 社会责任机制的情况

无论是生产型企业，还是服务型组织，都生存于社会大环境中，因而组织在日常一切活动中，都必须把履行对社会的责任作为自己的崇高使命。只有这样，企业才能得到社会的认可，才能发展壮大，很难想象一个对社会不负责任的组织能够生存。因而履行社会责任不仅是企业的管理者，而且与企业的每位员工息息相关。所以，中心一直把对每位员工社会责任意识的培养作为经常性工作，使他们懂得对社会，对企业，对自己负责的一致性。如果在履行社会责任中，光有领导的积极性，而没有广大员工的积极性，履行社会责任，就成为无源之水，就成为空谈。

基于上述考虑，中心的社会责任机制，是以中心主任负总责，各部门把落实社会责任融合到各自的职责中，把履行社会责任贯彻于认证活动的全过程，中心通过例行的内审和管理评审来发现，总结，改进履行社会责任方面的经验和问题。把履行社会责任和中心的认证活动，日常管理紧密结合起来，避免出现两张皮。



三. 中心与利益相关方

认证机构是向社会和消费者提供信用证明，认证机构的工作受到方方面面的关注，所以利益相关方会对认证机构寄予很多期望与要求，因此认证机构 必须关注他们的期望，最大限度满足他们的要求，利益相关方关系和沟通方式见附表：

利益相关方	相关诉求方	交流方式
政府、工商、税务、劳动保障	履行企业法人责任，公民的义务，合法经营，依法纳税	认真学习和遵守国家、政府有关政策，及时按要求提交中心的真实信息，合法合规经营，依法纳税
行业监管部门 (认监委/认可委/认证认可协会/ 地方各级认证监管部门)	遵守认证认可法律，规范、规定，规范运作，规避风险、维护认证市场的公正、公平，为社会提供可信任的信用证明	积极参加监管部门举办的各种会议和活动，接受监管部门例行专项检查和评审，及时提供中心认证活动的相关信息。
投资方	合法经营，稳定发展，相应回报	通过召开董事会，报告年度工作状况，财务报告等方式
申请认证的客户	提供客观公正的认证审核，热情周到的服务，使获证组织通过认证提升管理水平，提高组织的经济和社会效益	中心的公开文件，中心网站，初审、年度监督审核，重大信息的沟通
社会、公众消费者	提供可信任的信用证明，提供获证组织的信息真实及时，获证组织向社会和公众消费者提供质量优良的产品和服务	由中心签发的认证文件，及时向监管部门上报认证信息，适时更新中心网站获证组织动态
员工，为思坦工作的人员	合理的薪酬，较好的福利，和谐、团结、良好的工作环境	公开透明的规章制度，充分发扬民主，建立管理者与员工的谈心，交心渠道，为员工提供参加培训的机会，提倡和鼓励员工的发展

四. 履行社会责任的主要收获

每个企业从成立之初就在承担着一定的社会责任，作为认证的中介服务机构，中心也一直履行着对社会的责任。经过几年来贯彻国家认监委关于《认证机构履行社会责任指导意见》，中心在履行社会责任方面认识更深刻了，行动更自觉了。在过去一年里，这方面工作有了新的进步。

1. 严格遵守国家法律法规和各项方针、政策。

依法办事将是所有组织和个人必须遵循的行为规范，因为国家的法律法规、方针政策是调节一切社会关系的基本准则，遵守国家法律法规，是组织、个人履行社会责任的最基本要求。中心把依法依规办事作为中心的首要之举，并要求每位员工，必须严格、自觉遵守国家的法律法规。

遵纪守法，还应体现在机构和员工，要服从和服务于国家的政策和规定，因为这些政策和规定表示国家一个时期的主流和导向。

为了确保中心的日常运行符合国家的法律法规，政策规定，中心除日常管理活动中经常向员工进行法律意识的教育外，还聘请律师作为中心的法律顾问，就中心在经营活动中的一些法律问题，比如商务合同、劳动合同以及中心的一些重要规章制度予以把控，确保经营活动的合法合规。

由于中心比较关注对员工这方面的教育与管理，在过去的一年中中心在经营和认证活动中无论是机构以及为机构工作的人员，没有发生违法违纪的事情。

2. 客观公正规范的开展认证活动。

为社会和公众提供真实可信的证明，认证机构的基本社会责任是认真负责向社会和公众提供真实可信的认证结果。为此中心2017年主要抓了以下几项工作：

加强了队伍建设。认证活动是靠人去完成的，特别是体系认证，很多都是抽样取证评价，定性分析，认证人员主观意识和责任性对认证结论影响很大，为此中心的管理层把队伍建设作为管理工作的重要内容，抓紧抓好。中心注意从道德准则，职业素养，责任意识，专业技能等方面强化了培训，在人员管理和使用上防止重专业技能，轻道德准则和职业素养，使参与认证人员，有良好的道德行为，较高的职业素养，较强的责任性，精良的专业技能。

2017年，中心在业务建设上采取了一些措施，取得了一定成效。

加强了培训，2017年正值质量、环境两个标准的换版，中心把对管理人员和审核人员的新标准培训作为2017年培训的主要内容，先后对管理人员进行了18次培训，审核人员主要是参加认证认可协会的培训和考试，截止年底，质量、环境两个领域各有5名审核人员没有参加新标准的培训和考试。

进一步规范现场审核工作、加强对审核人员的考核和管理，根据认证标准和认可规范、审核人员的有关管理规定，中心组织编写了《审核人员工作手册》，并于2017年10月1日起实施，“手册”对审核人员的行为准则、纪律要求更具体、更细化，更具有可操作性，“手册”专门从审核准备阶段、一、二阶段问题、审核范围问题、现场审核、审核关注重点、审核有效性、审核结论、认证证书地址、认证证书和认证标志使用等九个方面可能存在的风险进行分析，采取的相应措施作了规定，以期把认证的风险降到最低。“手册”对现场审核中那些问题必须与中心及时沟通作了规定，防止审核人员现场审核中答复问题的随意性。“手册”还对审核人员的管理与考核作了具体的规定。

2017年，国家认监委、国家认可委、地方各级认证监管部门对中心的认证活动、现场审核、获证组织进行了监督检查，不完全统计，被抽查的组织90家，被抽查的地区涉及广东、山西、山东等地。从监管查处的问题看，2017年地方监管部门检查审核组现场执行审核计划的情况共85家，全部符合。

2017年抽查获证组织5家，没有发现触及“红线”的问题，有的属于情况沟通，如广州质检局告知，获证组织在认证范围内的产品被当地质检部门检查判定为不合格，中心即对该获证组织的证书实施暂停。还有的属于对文件的理解，在中心对问题作了说明后，取得了认识上的一致，获得认证监管部门的认可。

3、保障员工合法权益，营造和谐的工作环境

维护员工合法权益，中心必须按法办事，按规管理，把中心的管理行为约束在法律的框架内，中心严格执行《劳动法》、《劳动合同法》、《社会保障》的有关规定，并根据中心的实际制定符合法律的规章制度，所有为中心工作的人员，都要与中心签订《劳动合同》，明确规定双方的权利和义务，使员工与中心处于平等地位。

认证活动是一项多人参与和合作，共同努力完成的，因而作为中心领导要十分关注员工的工作和生活，最大限度的调动每位员工的积极性，在中心内部营造一种团结、友爱、和谐、协作的氛围，所以，领导不仅要关注员工的工作，更要关心他们的生活。

认真落实“带薪休假制度”，根据国家有关规定，中心制定了享受带薪休假的规定，只要符合条件的人员，中心将根据工作和个人意愿适时安排带薪休假。

此外，中心还对员工享受的婚假，产假，丧假，做出了具体的规定，凡有员工遇到的上述情况，中心会主动安排假期，工资照发。

中心建立了以基本工资，岗位津贴，绩效报酬为主的合理的薪酬制度，体现按劳分配的原则，避免干好干坏一个样。中心确保员工的工资按时足额发放，从不拖欠，中心还按照有关规定，为每位正式员工办理了社会保险，考虑到员工外出机会多，可能遇到意外的突发情况，中

心还为员工购买人身意外伤害的商业保险，解除了员工的后顾之忧。凡员工因病住院，中心领导亲自或派人到医院慰问探望。

把人才培养作为中心业绩考核的重要指标。中心除了要保质保量完成认证工作之外，还要早出人才，多出人才，中心如果把人才培养与发展搞好了，既能留住人，稳定队伍，又会促使认证工作高质量发展。为此，中心十分重视对人才的培养，关注他们的发展，培训内容包括：新员工的岗位培训，审核人员的发展和晋升培训，职业素养的培训，专业技能的培训，行业规范的培训等，使员工在获取相关知识上不落后。

此外，中心要求所有审核人员必须完成国家认证认可协会规定的继续教育内容与实践，对完成情况记入人员的考核内容。

营造温馨、和谐的工作环境，使中心成为员工的第二个家，办公场地调整后，中心管理层考虑到交通和驻地生活设施等方面原因，对上班、午餐时间进行调整，上班时间由原来的8·30调整为9·00，午餐时间由原来12·00调整为11·30下班时间不变，这一小的调整，体现了中心管理者以人为本的人性化管理。使员工在中心工作感到心情舒畅，其中有些在中心筹建时就在中心，至今已经10多年了，这其中的主要原因就是中心为员工提供了一个温馨和谐的环境。

在这个集体里无论是股东，中心主任，管理者，普通员工在人格上是平等的，管理者很少用权力和职位因素去实施管理，更多的是以个人的人格魅力和专业知识对员工实施管理和领导。平时领导与员工之间广泛开展谈心活动，及时沟通领导与员工之间在一些认识上差异。

每逢节假日，中心都要举办聚餐，为了营造一个内部团结、友爱的环境和爱国主义教育，中心于2017年10月组织办公室全体人员到河北蔚县参观游览，饱览了祖国的大好河山和当地的风土人情，使大家感受到大自然的鬼斧神工和祖国山河的壮美，从心底里培植了爱国情愫，在三天的游览过程中，老板、领导、员工大家融合一体，进一步密切了干群关系，增加凝聚力、向心力。对员工的实际问题，中心领导会换位思考，给予切实关注，合情合理的解决。正确处理一个人的问题，可以稳定一大片。

2017年，中心还为在办公室工作的人员安排了体检，使每位员工对自己的体质做到心中有数，有针对性的做好锻炼和预防。

4、节能减排，保护环境

作为管理体系认证的机构，搞好节能减排要做好两个方面工作。一是机构本身在日常管理，认证活动以及中心工作人员在日常生活中要带头做好节能减排工作，另一方面通过认证活动促使获证组织在节能减排方面取得成效，从某种意义上说做好后者的工作显得更为重要，更有意义。

在机构本身节能减排方面中心主要抓了以下几方面工作：

1) 对员工广泛开展节能减排社会意义的宣传教育，提高全体员工节能减排的自觉性。要求员工在工作、学习、生活中做节能减排的模范实践者和节能减排社会意义的积极宣传者，以自己的模范行动去带动家庭，影响社会。

2) 对节电，办公用品的使用制定了相应的制度和规定。比如对冬、夏季空调的使用规定了最高值和最低值，做到人走灯关，防止长明灯。公司内部办公一律使用废纸（双面用纸），使用率应达到90%。

3) 倡导和推进无纸化办公。充分利用网络的现代化办公手段，在认证活动中尽量利用网络优势，减少办公用纸。绝大部分项目都实现了电子化卷宗。这不仅节约了大量的纸张、能源，而且也缩短了运营时间，提高了效率，降低了认证成本。为了推进此项工作，中心还专门设置和招聘网管人员，为每位认证评定人员配置了电脑，对他们进行了培训。

在认证活动中，通过现场审核活动促进获证组织在节能减排方面取得成就，在获得环境管理体系认证的组织中，很多组织都把节能减排作为目标指标制订切实可行的管理方案，实现节能减排上年年有成效。

在质量管理体系的认证活动中，审核人员要求获证组织从产品（服务）的设计，就要从原材料使用，资源能源的消耗，贯彻落实节能减排的要求，从产品生命周期的五个不同阶段，提出节能减排要求。

5、服务社会

作为一个企业，除了以自己的优质产品和最好的服务服务消费者和社会外，企业还肩负着社会的责任，要把对投资人负责、对员工负责、对社会负责三者结合起来。中心基于对社会的一种责任，中心为社会提供近300多个就业岗位，如果一个企业光顾自己的利益而不顾员工和社会的利益，这是一种不负责任的行为。

中心为了更好地履行社会责任，中心从2015年开始，决定建立“社会责任基金”，每颁发一张新的认证证书提取10元作为该基金的来源，财务建立专门账户，专款专用，2017年共提取社会责任基金21850元（2017年统计颁发新证书2630张，其中包括445张为再认证，按照社会责任基金管理办法，再认证项目不提取该基金），加上历年提取的，累计提取社会责任基金75340元。

中心还制定了对基金的募集、使用、管理的办法，建立‘基金’的目的，一是通过这种方式使全体人员都来参与，以提高大家的责任意识；二是通过中心的这一举动，以求达到“抛砖引玉”的作用，倡导在认证行业建立这样的社会责任基金；三是随着中心业务的扩大，基金的积累也会愈来愈多，一旦社会或者中心员工遇到困难，需要帮助时，则可尽一个企业的绵薄之力。

中心每年按规定及时缴纳残疾人就业保障金，为残疾人就业提供力所能及的帮助。





管理体系培训



过程审核培训



员工生日会



审核员培训



员工抽奖活动



秋游团队建设活动



节日团队建设活动

六. 结束语

北京思坦达尔认证中心在国家认监委的领导下、在国家认可委和认证认可协会的指导和帮助下，2017年在履行社会责任方面做了一些工作，在遵守法律法规；客观、公正、规范地开展认证活动；保证员工合法权益，营造和谐的工作环境；节能减排；服务社会等方面取得了一些成效，比去年有一定进步。

但我们深知，此项工作距离社会期望还有差距。特别是如何提高认证的有效性，真正为社会和消费者提供一个可信任的证明这个作为中心的最根本社会责任还任重道远，可以说这个问题永远在路上，我们决心在国家认监委领导下把履行社会责任做的更加扎实，更有成效。

要在全体人员中不断地加强责任意识培育。把对社会负责，对机构负责，对员工负责很好结合起来。要求员工把履行社会责任作为自己言行准则。特别是要把这种责任意识真正落实到认证活动中，做到对认证活动中的每一个环节负责，对所发的每一张证书负责。

要把履行社会责任的内容与要求与日常管理，认证活动紧密结合起来，把要求和任务分解落实到各个部门，建立适合中心特点，有效的社会责任管理机制，避免两张皮。

(註：财务状况及财务审计情况将另附)